

PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA W OKRESIE PANDEMII COVID-19

OBOWIAZUJĄCA W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 7

IM. ADAMA MICKIEWICZA W ŁOMŻY

I. PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz. 1239 ze zm.) Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.)
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID19(Dz. U z 2020r. poz. 493)
- Rozporządzenia MEN z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID19art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 567)
- Wytyczne epidemiologiczne Głównego Inspektora Sanitarnego dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 z dnia 30 kwietnia 2020r.
- Wytyczne GIS, MZ i MEN dla szkół z dnia 15.05.2020 r.

II. OBOWIĄZKI DYREKTORA PLACÓWKI

1. Dyrektor ustala i dostosowuje procedury obowiązujące w placówce do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
2. Zapewnia pracownikom środki ochrony osobistej, w tym rękawiczki, maseczki ochronne, ewentualnie przyłbice, płyny dezynfekujące.

3. Płyn do dezynfekcji rąk, rękawiczek (środek na bazie alkoholu, min.60%) zgodnie z wytycznym GIS, MZ umieszcza przy wejściu do szkoły, w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych oraz w salach lekcyjnych.
4. Dyrektor umieszcza w widocznym miejscu instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk, zakładania i ściągania rękawiczek i maski.
- 3.Organizuje pracę nauczycieli oraz pracowników obsługi i administracji na okres wzmożonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
- 4.Przekazuje rodzicom informacje o czynnikach ryzyka COVID-19, informuje o procedurach oraz o odpowiedzialności za podjętą decyzję związaną z wysłaniem dziecka do placówki poprzez przesłanie procedur przez e-dziennik lub e- mail, a także zamieszczając informację na stronie internetowej szkoły.
5. Zapewnia pomieszczenie służące do izolacji dziecka oraz pracownika (sala 31), wyposażone w zestaw ochronny: przyłbica, fartuch ochronny, maski jednorazowe i rękawiczki. Jeśli dziecko/pracownik będzie wykazywał objawy typowe dla koronawirusa (gorączkę, kaszel, trudności w oddychaniu) należy postępować zgodnie z procedurami na wypadek stwierdzenia podejrzenia zakażenia ujętymi w pkt. VI.
6. Dyrektor wyznacza pracowników/ nauczycieli do usunięcia z sali przedmiotów i sprzętu, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować.
7. Dyrektor wyznacza pracownika szkoły, który w przypadku wątpliwości co do stanu zdrowia dziecka lub wystąpienia objawów chorobowych, za pisemną zgodą rodzica dokonuje pomiaru temperatury ciała.

III. OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW

1. Obowiązki pracowników obsługi i administracji:

- a) pracownik w miarę potrzeb pracuje w rękawiczkach i dba o higienę rąk – często myje mydłem lub środkiem dezynfekującym, nie dotyka okolicy twarzy, ust, nosa i oczu,
- b) wykonując prace porządkowe, wietrzy pomieszczenie, w którym pracuje,
- c) zachowuje szczególną ostrożność, korzystając z pomieszczeń służących do wykonywania swoich obowiązków,
- d) powierzchnie dotykowe w tym biurka, ławki, klamki, włączniki światła, poręcze, inne przedmioty (np. telefony, klawiatury) regularnie dezynfekuje środkiem dezynfekującym lub wodą z detergentem,
- e) wszystkie obszary często używane, takie jak toalety, ciągi komunikacyjne regularnie i starannie sprząta z użyciem wody z detergentem,

f) pracownik podpisuje oświadczenie o stanie zdrowia,

g) w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora placówki.

2. Obowiązki nauczycieli:

1. Nauczyciele klas 0-VIII pracują zdalnie, realizując podstawę programową zgodnie z zarządzeniem dyrektora, które obowiązuje od dnia 25 marca 2020r. (e –dziennik, poczta elektroniczna, lekcje online, kontakty telefoniczne).

2. Zgodnie z rozporządzeniem MEN w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, wyznaczeni przez dyrektora nauczyciele od dnia 18 maja i 25 maja 2020r. pracują wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu,(po otrzymaniu zgody rodziców) realizując zajęcia rewalidacyjne dla uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego i zajęcia opiekuńczo – wychowawcze w klasach I-III z elementami dydaktyki (światlicowe) oraz zajęcia opiekuńcze w klasie”0”.

3. W przypadku indywidualnych konsultacji w klasach 4-8, wychowawca klasy zgłasza dyrektorowi potrzebę realizacji konsultacji na terenie szkoły po wcześniejszym ustaleniu listy uczniów zainteresowanych wzięciem udziału w konsultacjach.

4. Dyrektor wyznacza salę oraz datę danych konsultacji w porozumieniu z nauczycielem przedmiotu. Zapoznaje uczniów klas i rodziców poprzez e-dziennik z procedurami obowiązującymi na terenie szkoły podczas trwania konsultacji.

5. Rodzice uczniów klas 0 – III zobowiązani są do podpisania oświadczenia o stanie zdrowia dziecka oraz zgodę na mierzenie temperatury.

6. Nauczyciel pilnuje, aby uczeń posiadał własne przybory i podręczniki, które mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w plecaku. (uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą).

7. Nauczyciel jest zobowiązany do przeprowadzenia z dziećmi w klasie „0” i w klasach I-III zajęć, podczas których będą omówione zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązujące w placówce z wyjaśnieniem, dlaczego zostały wprowadzone.

8. Nauczyciel zwraca uwagę, aby dzieci w klasie „0” i w klasach I-III często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.

9. W sali, w której odbywają się zajęcia (zerówka , zajęcia opiekuńczo- wychowawcze) nauczyciel umieszcza instrukcje:

- a) mycia rąk- <https://gis.gov.pl/zdrowie/zasady-prawidlowego-mycia-rak/>
- b) dezynfekcji rąk -<https://gis.gov.pl/aktualnosci/jak-skutecznie-dezynfekowac-rece/>
- c) prawidłowego zdejmowania maseczki <https://gis.gov.pl/aktualnosci/jak-prawidlowo-nalozyc-i-zdiac-maseczke/>

d) prawidłowego zdejmowania rękawiczek <https://gis.gov.pl/aktualnosci/koronawirus-jak-prawidlowo-nalozyc-i-zdiac-rekawice/>

10. Nauczyciel organizuje zabawy, które nie generują większych skupisk dzieci w jednym miejscu.
11. Minimalna przestrzeń dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 4m² na 1 dziecko i każdego opiekuna.
12. Nauczyciele nie mogą organizować wyjść poza teren placówki, np. spaceru do parku.
13. Nauczyciel może organizować wyjścia na wewnętrzny plac zabaw lub salę gimnastyczną, według ustalonego przez dyrektora szkoły harmonogramu.
14. Nauczyciel, który w czasie zajęć wykorzystuje przybory sportowe, np. piłki, skakanki, obręcze przekazuje je do systematycznej dezynfekcji.
15. Nauczyciel wietrzy salę, w której organizuje zajęcia, co najmniej raz na godzinę i prowadzi gimnastykę śródlekcyjną przy otwartych oknach.
16. Nauczyciel jest zobowiązany do obserwacji dzieci będących pod jego opieką pod kątem zdrowotnym. Jeśli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby należy odizolować je w wyznaczonym miejscu (sala nr 31) z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania dziecka ze szkoły. O fakcie odizolowania dziecka należy bezzwłocznie powiadomić dyrektora.
17. Personel pomocniczy skierowany do organizacji przyprowadzania i obierania dzieci zobowiązany jest do posiadania maseczek i rękawic.
18. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora placówki.

IV. OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

1. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do zapoznania się z Procedurami bezpieczeństwa obowiązującymi w okresie pandemii Covid-19 na terenie Szkoły Podstawowej nr 7 im. Adama Mickiewicza w Łomży poprzez e-dziennik lub e-maila lub stronę internetową szkoły.
2. Rodzice przyprowadzają do szkoły tylko zdrowe dziecko. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych **nie wolno przyprowadzać** dziecka do szkoły (dziecko również powinno przebywać w domu na kwarantannie)
3. Dziecko nie zostaje przyjęte do szkoły, jeśli występuje, jeden z następujących warunków:
 - a) dziecko ma podwyższoną temperaturę ciała, powyżej 37,5°C;
 - b) pracownik/ nauczyciel zaobserwował u dziecka katar, kaszel, kichanie;
4. Rodzic/ prawny opiekun prawny może wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej wyznaczonej w szkole, z zachowaniem zasady:

-1 rodzic z dzieckiem lub w odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem 2 m, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności.

5. Rodzice przebywający z dzieckiem w „strefie rodzica”, zobowiązani są posiadać zakryty nos i usta, przed wejściem zdezynfekować ręce płynem udostępnionym przez szkołę lub powinni mieć założone rękawiczki ochronne.

6. Przy wejściu do szkoły mierzona jest temperatura dziecka, po czym uczeń pod opieką nauczyciela/pomocy nauczyciela przechodzi do szatni, następnie pod opieką wyznaczonego pracownika idzie do klasy.

7. Rodzice i opiekunowie prawni przyprowadzający i odbierający dziecko są zobowiązani do zachowania dystansu społecznego w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych dzieci i ich rodziców (co najmniej 2 metry).

8. Rodzice stosują się do zaleceń lekarskich, które mogą określić czas nieposyłania dziecka do szkoły, jeśli wcześniej dziecko chorowało. Po przebytej chorobie rodzic zobligowany jest do dostarczenia zaświadczenia lekarskiego, potwierdzającego stan zdrowia dziecka, umożliwiający jego ponowne przyjęcie. Jeżeli członek rodziny w środowisku domowym dziecka wykazuje objawy choroby, dziecko nie może być przyprowadzane do szkoły.

9. W czasie pobytu dzieci w świetlicy, klasie nie ma obowiązku noszenia maseczek.

10. Poza świetlicą, klasą na korytarzu w toalecie dziecko musi mieć maseczkę.

11. Rodzice są zobowiązani do podania aktualnego numeru telefonu i odbierania telefonów od dyrektora, nauczyciela, innych pracowników szkoły.

V. PRACA SZKOŁY W PODWYŻSZONYM REŻIMIE SANITARNYM

1. Zajęcia specjalistyczne (rewalidacyjne) które odbywają się w szkole od 18 maja 2020r. odbywają się w wyznaczonych przez dyrektora salach z zachowaniem reżimu sanitarnego.

2. Zajęcia opiekuńcze w klasie „0” , które odbywają się od 25 maja 2020r. trwają od godziny 8.00- do 17.00

3. Zajęcia opiekuńczo- wychowawcze dla uczniów klas I-III , które również odbywają się od 25 maja 2020r. trwają od godziny 7.30 do 16.30

4. Konsultacje indywidualne uczniów klas VIII z nauczycielami odbywają się w szkole w wyznaczonym przez dyrektora terminie (poniedziałek, wtorek, środa) z zachowaniem obowiązujących procedur, z którymi zostali zapoznani uczniowie i rodzice.

5. Liczba dzieci przebywających w jednej sali zostaje ograniczona do 12, z zastrzeżeniem, iż organ prowadzący może tę liczbę zwiększyć do 14.

6. Jeśli pomiar temperatury u dziecka będzie podwyższony, dziecko nie zostanie w tym dniu przyjęte do szkoły.

VI. PROCEDURY NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIEM KORONAWIRUSEM LUB CHOROBY COVID-19

1. Uczeń, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę) bezzwłocznie przez pracownika wyposażonego w przyłbicę, fartuch ochronny, półmaskę i rękawiczki zostaje odizolowane do IZOLATORIUM – wyznaczonego pomieszczenia (sala nr 31)
2. Wyznaczony pracownik zakłada środki ochrony osobistej i pozostaje z dzieckiem w izolatorium, zachowując min. 2 m odległości.
3. Nauczyciel zawiadamia dyrektora o zaistniałej sytuacji.
4. Dyrektor lub wicedyrektor/pracownik wskazany przez dyrektora bezzwłocznie zawiadamia rodziców o zaistniałej sytuacji.
5. Dyrektor zawiadamia stację sanitarno-epidemiologiczną, w razie złego stanu dziecka dzwoni na Pogotowie Ratunkowe – nr 999 lub nr 112
6. Pracownik, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę): zgłasza fakt dyrektorowi/wicedyrektorowi i bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego pomieszczenia – izolatorium.
7. Dyrektor kieruje do pomocy osobę, która przed przystąpieniem do działań zabezpiecza się w przyłbicę, fartuch ochronny, półmaskę i rękawiczki.
8. Po odebraniu dziecka z objawami zakażenia przez rodzica, pomieszczenie lub miejsce, w którym przebywało jest dezynfekowane przez pracownika obsługi.
9. Dyrektor zleca nauczycielowi/ pracownikowi ustalenie listy osób obecnych w tym samym czasie w pomieszczeniach, w których przebywało dziecko z objawami zakażenia oraz informuje Wydział Edukacji/ Prezydenta miasta Łomża o podejrzeniu zakażenia u dziecka.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej Nr 7
w Łomży
mgr Justyna Brzóska

Załączniki:

Łomża, dnia 2020 r.

OŚWIADCZENIE

W związku z otwarciem Szkoły Podstawowej nr 7 im. Adama Mickiewicza w Łomży, ja niżej podpisany/a oświadczam, że zapoznałem/am się z wytycznymi Ministra Edukacji Narodowej, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Zdrowia i będę przestrzegał/a wszelkich obowiązujących zasad higieny, bezpieczeństwa i procedur obowiązujących na terenie placówki.

Z uwagi na posyłanie dziecka do szkoły mam świadomość zwiększonego zagrożenia zarażeniem dziecka COVID-19.

Oświadczam, że w wypadku zaistnienia takiej sytuacji, nie będę wnosił/a z tego tytułu roszczeń do szkoły i organu prowadzącego szkołę.

.....

/ czytelny podpis rodzica/opiekuna /

.....
Data, miejscowość

.....
Imię i nazwisko

.....
adres

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że moje dziecko:

.....
nazwisko dziecka

jest zdrowe i nie przejawia objawów sugerujących chorobę zakaźną, tj. duszności, kaszlu, kataru, gorączki, biegunki, utraty apetytu, utraty węchu lub smaku i innych niepokojących objawów.

Ponadto oświadczam, że:

- w przypadku wystąpienia objawów sugerujących chorobę zakaźną, dziecko nie będzie przyprowadzane do placówki,
- nikt z domowników nie przebywa na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych z powodu Covid-19,
- w przypadku wystąpienia konieczności przebywania któregośkolwiek z domowników na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych z powodu Covid-19, dziecko nie będzie przyprowadzane do placówki,
- dziecko będzie przyprowadzane i dobierane przez osoby zdrowe,
- nie ma możliwości pogodzenia pracy z opieką nad dzieckiem w domu,
- dziecko jest/nie jest* uprawnione do korzystania w pierwszej kolejności z możliwości uczęszczania do przedszkola, przewidzianego dla dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujących zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

.....
Podpis rodzica/opiekuna prawnego

* niepotrzebne skreślić

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, że:

- administratorem podanych przez Panią/Pana danych jest, tel., e-mail:
- dane przetwarzane będą w celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w placówce w czasie epidemii Koronawirusa odpowiedniej opieki,
- przetwarzanie danych odbywać się będzie na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w relacji z art. 30b ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, w zakresie danych identyfikacyjnych,
 - art. 9 ust. 2 lit i) RODO – przetwarzanie niezbędne ze względów związanych z interesem publicznym w dziedzinie zdrowia publicznego, takich jak ochrona przed poważnymi transgranicznymi zagrożeniami zdrowotnym, w relacji z art. 8a ust.5 pkt 2) ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz Wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, w zakresie danych dotyczących zdrowia,
- podanie danych jest obowiązkiem ustawowym w zakresie wskazanych ustaw, a konsekwencją ich niepodania danych jest brak możliwości pobytu dziecka w placówce,
- dane nie będą przekazywane żadnym odbiorcom,
- dane przechowywane będą przez okres 2 lat, następujących po roku, w którym ustanie epidemia Koronawirusa,
- w oparciu o przetwarzane dane nie będzie miało miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie,
- przysługuje prawo do żądania dostępu do danych oraz do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdyby przetwarzanie danych naruszało wymienione prawa lub naruszało RODO,
- we wszystkich sprawach dot. przetwarzania danych osobowych oraz realizacji przysługujących praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych przez e-mail:

.....

Data, miejscowość

.....

Imię i nazwisko

.....

adres

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że jestem zdrowa/y i nie przejawiam objawów sugerujących chorobę zakaźną, tj. duszności, kaszlu, kataru, gorączki, biegunki, utraty apetytu, utraty węchu lub smaku i innych niepokojących objawów.

Ponadto oświadczam, że:

- nikt z domowników nie przebywa na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych z powodu Covid-19,
- w przypadku wystąpienia konieczności przebywania któregośkolwiek z domowników na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych z powodu Covid-19, niezwłocznie powiadomię pracodawcę.

.....

Podpis pracownika

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, że:

- administratorem podanych przez Panią/Pana danych jest, tel., e-mail:
- dane przetwarzane będą w celu świadczenia pracy w czasie epidemii Koronawirusa,
- przetwarzanie danych odbywać się będzie na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w relacji z art. 30b ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, w zakresie danych identyfikacyjnych,
 - art. 9 ust. 2 lit. i) RODO – przetwarzanie niezbędne ze względów związanych z interesem publicznym w dziedzinie zdrowia publicznego, takich jak ochrona przed poważnymi transgranicznymi zagrożeniami zdrowotnym, w relacji z art. 8a ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz Wytocznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, w zakresie danych dotyczących zdrowia,
- podanie danych jest obowiązkiem ustawowym w zakresie wskazanych ustaw, a konsekwencją ich niepodania jest brak możliwości świadczenia pracy,
- dane nie będą przekazywane żadnym odbiorcom,
- dane przechowywane będą przez okres 10 lat,
- w oparciu o przetwarzane dane nie będzie miało miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie,
- przysługuje prawo do żądania dostępu do danych oraz do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdyby przetwarzanie danych naruszało wymienione prawa lub naruszało RODO,
- we wszystkich sprawach dot. przetwarzania danych osobowych oraz realizacji przysługujących praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych przez e-mail: