## Harmonogram rekrutacji do Przedszkola Samorządowego w Radymnie na rok szkolny 2021/2022

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | | | **Etap rekrutacji/czynność rodzica** |
| **od** | | **do** |
| **Kontynuacja edukacji przedszkolnej** | | | |
| **8 lutego** | | **12 lutego** | Złożenie potwierdzenia o kontynuowaniu przez dziecko wychowania przedszkolnego w naszej placówce w kolejnym roku szkolnym. |
| **Postępowanie rekrutacyjne do przedszkola** | | | |
| **15 lutego**  **godz. 7.00** | | | Udostępnienie na stronie internetowej oferty przedszkola i potrzebnych dokumentów (wniosek, oświadczenia) |
| **Termin w postępowaniu rekrutacyjnym** | | **Termin w postępowaniu uzupełniającym** |  |
| **Od 15 lutego 2021**  **Do 19 marca 2021** | | **Od 14 czerwca 2021**  **do 23 czerwca 2021** | Składanie wniosków o przyjęcie do wystawionej skrzynce podawczej  **Złożenie w przedszkolu podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.**  **UWAGA**   1. Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w przedszkolu 2. Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej  o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w przedszkolu . |
| **Od 22 marca 2021**  **do 31 marca 2021** | | **Od 24 czerwca 2021**  **do 30 czerwca 2021** | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z potwierdzeniem okoliczności zawartych w oświadczeniach |
| **1 kwietnia 2021** | | **1 lipca 2021** | **Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych  i niezakwalifikowanych.** |
| **Procedura odwoławcza** | | | |
| **od 2 kwietnia 2021** | **od 2 lipca 2021** | | W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić  do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.  W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. |